



*Stadgar för*

## **Stockholms Roddforening**

*Antagna vid årsmötet 28 november 2013 och reviderade  
vid årsmötet 24 november 2016, reviderade vid  
årsmötet 28 november 2019, vid årsmötet 26  
november 2020 och vid årsmöte 28 november 2024*

## **Innehåll**

<b>Allmänna bestämmelser</b>	1 § Ändamål <i>sid 2</i>
	2 § Föreningens färger <i>sid 2</i>
	3 § Sammansättning <i>sid 2</i>
	4 § Beslutande organ <i>sid 2</i>
	5 § Firmateckning <i>sid 2</i>
	6 § Verksamhets- och räkenskapsår <i>sid 2</i>
	7 § Stadgetolkning mm <i>sid 2</i>
	8 § Stadgeändring <i>sid 2</i>
	9 § Utmärkelser <i>sid 2</i>
	10 § Tillhörighet mm <i>sid 3</i>
	11 § Upplösning av föreningen <i>sid 3</i>
<b>Föreningens medlemmar</b>	12 § Medlemskap <i>sid 3</i>
	13 § Medlemsavgift <i>sid 3</i>
	14 § Utträde <i>sid 4</i>
	15 § Uteslutning eller varning <i>sid 4</i>
<b>Ordinarie årsmöte</b>	16 § Tidpunkt, kallelse <i>sid 4</i>
	17 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt <i>sid 4</i>
	18 § Beslutsmässighet <i>sid 5</i>
	19 § Beslut och omröstning <i>sid 5</i>
	20 § Valbarhet <i>sid 5</i>
	21 § Ärenden vid årsmötet <i>sid 5</i>
<b>Extra årsmöte</b>	22 § Extra årsmöte <i>sid 6</i>
<b>Valberedning</b>	23 § Valberedningens uppgifter <i>sid 6</i>
<b>Revisorer</b>	24 § Revision <i>sid 6</i>
<b>Styrelsen</b>	25 § Sammansättning och ansvar <i>sid 6</i>
	26 § Styrelsens uppgifter <i>sid 7</i>
	27 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning <i>sid 8</i>
	28 § Överlåtelse av uppdrag <i>sid 8</i>

## Allmänna bestämmelser

### 1 § Ändamål

Stockholms Roddförening, stiftad den 8 april 1880, ska genom att utöva rodd eller idrotts- och friluftsliv verka för medlemmarnas psykiska, fysiska och sociala utveckling.

### 2 § Föreningens färger

Föreningens färger är vitt och blått. Den blå färgen är svenska flaggans färg\*.

Föreningens flagga har vit botten med två parallella blå ränder utmed flaggans hela längd samt med samma bredd som de tre vita bottenfälten. Föreningens flagga ska ha samma proportioner som den svenska flaggan (förhållande 16 till 10).

Föreningens tävlingsdräkt har en vit- och blårandig överdel och en blå underdel. Styrelsen äger rätt att medge undantag från denna dräkt.

### 3 § Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

### 4 § Beslutande organ

Medlemmarna beslutar i föreningens angelägenheter vid årsmöte (ordinarie årsmöte eller extra årsmöte). Föreningens styrelse ansvarar för föreningens löpande verksamhet i enlighet med beslut av årsmötet.

Föreningen ska verka för att styrelsen, valberedningen, kommittéer, och andra organ i föreningen får sådan sammansättning att jämställdhet mellan kvinnor och män nås, och att personer ur olika åldersgrupper, bakgrund, etnicitet, religion, mm finns representerade.

### 5 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda medlemmar.

### 6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår omfattar tiden från ordinarie årsmöte till och med närmaste följande ordinarie årsmöte. Föreningens räkenskapsår omfattar tiden från och med den 1 oktober till och med den 30 september påföljande kalenderår.

### 7 § Stadgetolkning mm

Uppstår tvekan om tolkningen av stadgarna, hänskjuts frågan till årsmötet. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

### 8 § Stadgeändring

Beslut om ändring av stadgarna får endast fattas vid föreningens årsmöte. För att beslutet ska bli gällande krävs att två tredjedelar av rösterna vid årsmötet är för beslutet.

### 9 § Utmärkelser

Föreningens förtjänstmedalj i guld kan tilldelas person som har gjort utomordentligt förtjänstfulla insatser för Stockholms Roddförening. Beslut fattas av årsmötet efter förslag från en enhällig styrelse eller efter motion till årsmötet av enskild medlem.

Ansökan om Svenska Roddförbundets utmärkelsetecken görs av styrelsen.

Styrelsen har befogenhet att inom gällande totala budgetram tilldela roddare ett mindre stipendium för utomordentliga roddinsatser

\* Flaggans blå färg beskrivs med följande alternativ: NCS 4055-R95B. Pantone: PMS 301. CMYK: Ec 10 % gul, 50 % magenta, 100 % cyan (Ec. 15X0).

### 10 § Tillhörighet mm

Föreningen ska vara medlem i Svenska Roddförbundet samt det av Svenska Roddförbundets distriktsförbund (SDF) som föreningen tillhör och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund.

### 11 § Upplösning av föreningen

Föreningen kan ej upplösas med mindre än att förslag därom behandlats av två på varandra följande årsmöten. Ett av dessa ska vara ordinarie årsmöte. Minst två månader ska förflyta mellan årsmötena. För godkännande av förslag om upplösning krävs att två tredjedelar av rösterna vid respektive årsmöte är för beslutet.

De organisationer som föreningen tillhör ska omedelbart informeras om beslutet att föreningen har upplösts. Föreningens kvarvarande tillgångar (kontanta medel, inventarier, båtmaterial, båthus mm) överlämnas till det av Svenska Roddförbundets distriktsförbund (SDF) som föreningen tillhör. Arkivhandlingar överlämnas till Stockholms stadsarkiv.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omgående tillställas Svenska Roddförbundet.

## Föreningens medlemmar

### 12 § Medlemskap

Medlemskap i föreningen kan den få som betalar medlemsavgift och godkänns av styrelsen. Medlemskap gäller för den tid avgiften är betalad. Medlem som använder föreningens idrottsmateriel-, eller idrottsutrymmen betalar därutöver en särskild aktivitetsavgift.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att den som söker medlemskap kommer att motarbeta föreningens intressen eller ändamål eller på annat sätt kan antas skada föreningen och dess verksamhet. I beslutet ska skälen redovisas samt vad den medlemsökande ska iakttä för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den som beslutet avser inom tre veckor enligt reglerna i Riksidrottsförbundets stadgar.

Beslut om en medlem ska vara ständig medlem i föreningen kan fattas av styrelsen om:

- personen varit medlem under minst tjugo på varandra följande år och därefter vid ett tillfälle betalar ett belopp motsvarande tio gånger den då gällande fulla medlemsavgiften och aktivitetsavgiften, eller,
- summan av antal år som betalande medlem och levnadsålder uppgår till minst 120, samt att summan av antal år som betalande medlem minst är 40 år.

Föreningens årsmöte kan kalla person som gjort utomordentliga insatser för föreningen eller för svensk roddsport till hedersmedlem.

Hedersmedlemmar och ständiga medlemmar betalar ej någon medlemsavgift eller aktivitetsavgift.

### 13 § Årsavgift (medlemsavgift och aktivitetsavgift)

Årsavgifternas storlek fastställs av årsmötet enligt följande.

- Medlemsavgift.
  - *Enskild individ*
  - *Familj (personer med samma officiell adress och deras barn som är yngre än 20 år oberoende av officiell adress)*

- Den som nyttjar föreningens idrottsmateriel-, eller idrottsutrymmen och är 20 år eller äldre under kalenderåret betalar utöver medlemsavgift även full aktivitetsavgift.
- Den som nyttjar föreningens idrottsmateriel-, eller idrottsutrymmen och är yngre än 20 år under kalenderåret betalar utöver medlemsavgift även 1/3 av full aktivitetsavgift.

Summan av medlemsavgift och aktivitetsavgift ska avrundas till närmast hundratal kronor.

Årsmötet kan besluta att seniorer som har tävlingslicens ska betala en särskild tävlingsavgift. Styrelsen kan besluta att en medlem ska betala en lägre avgift om särskilda skäl föreligger. Ett sådant skäl kan föreligga när en person blir medlem första gången under senare delen av verksamhetsåret.

#### **14 § Utträde**

Medlem som vill utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen utan att inestående medlemsavgift återbetalas.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift under minst två på varandra följande verksamhetsår kan om styrelsen så beslutar anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

#### **15 § Uteslutning eller varning**

Medlem får uteslutas ur föreningen om han eller hon har uppträtt på ett sådant sätt att medlemskap i föreningen hade kunnat vägras enligt 12 § eller i övrigt uppträtt på ett sätt som inte är förenligt med föreningens stadgar eller beslut.

Om medlemmen uppträtt på ett sätt som inte är förenligt med vad som sägs i första stycket utan att tillräckliga skäl för uteslutning föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst fjorton dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet ska skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen ska iakta för överklagande. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas medlemmen.

Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av föreningens årsmöte och får överklagas av medlemmen inom tre veckor enligt reglerna i Riksidrottsförbundets stadgar.

Styrelsen äger rätt att i avvaktan på årsmötets beslut avstänga medlem, som avses i första stycket, från deltagande i föreningens verksamhet.

### **Ordinarie årsmöte**

#### **16 § Tidpunkt, kallelse**

Föreningen ska hålla ordinarie årsmöte i november månad. Styrelsen bestämmer tid och plats för mötet. Medlem ska få personlig kallelse senast tio dagar före mötet.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna förslag från medlemmar med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

#### **17 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt**

Rösträtt vid årsmötet tillkommer medlem som under kalenderåret uppnår lägst 15 års ålder. Samtliga medlemmar äger yttranderätt vid årsmötet.

Rösträtt kan utövas genom fullmakt. Vid årsmötet närvarande medlem äger rätt att rösta för sig själv och högst en fullmakt.

Den som ej är medlem, äger yttranderätt vid årsmötet om årsmötets deltagare medger detta.

## 18 § Beslutsmässighet

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande, inklusive av årsmötet godkända fullmakter.

## 19 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Vid val är den som fått det högsta antalet röster vald oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster (*relativ majoritet*).

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det, ska omröstning ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet. Är ordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska, i händelse av lika röstetal, lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

## 20 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Sådan medlem som är arbetstagare i föreningen är inte valbar till valberedningen eller till revisor.

## 21 § Ärenden vid årsmötet

Årsmötet kan endast besluta i ärenden som tagits upp på styrelsens förslag till dagordning. Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd
2. Fastställande av dagordning för mötet
3. Fråga om mötets behöriga utlysande
4. Val av mötesordförande
5. Val av sekreterare för mötet
6. Val av två justeringsmän, som tillsammans med ordföranden för mötet ska justera mötets protokoll, och tillika vara rösträknare vid mötet
7. Behandling av verksamhets-, förvaltnings- och revisionsberättelser
  1. Styrelsens verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret
  2. Styrelsens förvaltningsberättelse för det gångna räkenskapsåret
  3. Revisorernas berättelse för det gångna verksamhets- och räkenskapsåret
  4. Fastställande av balansräkning för det gångna räkenskapsåret
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning för den tid revisionen har omfattat.
9. Behandling av styrelsens förslag (*propositioner*) och av medlemmar inlämnade förslag (*motioner*). Motioner ska vara styrelsen tillhanda senast sex veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslagen.
10. Fastställande av:
  1. Medlemsavgift, aktivitetsavgift och tävlingsavgift  
Avgifterna gäller för det närmast kommande kalenderåret efter årsmötet.
  2. Verksamhetsplan med ekonomisk plan för kommande verksamhets- och räkenskapsåret
11. Val av styrelse, revisorer och valberedning
  1. Fastställande av antal ledamöter och suppleanter i styrelsen för det kommande verksamhetsåret
  2. Styrelsens ordförande för en tid av ett år
  3. Övriga ledamöter i styrelsen för en tid av ett eller två år (enligt § 25)
  4. Suppleant eller suppleanter i styrelsen för en tid av ett eller två år (enligt § 25)
  5. Eventuella fyllnadsval till styrelsen

6. Två revisorer och en revisorssuppleant för en tid av ett år. Ledamot eller suppleant i styrelsen får ej utses till revisor eller suppleant och får ej heller delta i valet
7. Val av ordförande och två-fyra ledamöter i valberedningen. En av ledamöterna kan vara medlem i styrelsen. Medlem av styrelsen som står på omval är inte valbar.

## 12. Övriga frågor

## Extra årsmöte

### 22 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom fjorton dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista ska tillställas medlemmarna senast tio dagar före mötet. Vidare ska kallelsen med förslag till föredragningslista anslås i klubblokalen eller på annan lämplig plats.

I övrigt gäller samma regler som 16 -21 §§ i tillämpliga delar

## Valberedning

### 23 § Valberedningens uppgifter

Valberedningen ska senast sex veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår om de vill kandidera för nästa mandattid

Senast fyra veckor före årsmötet ska valberedningen meddela styrelsen sitt förslag så att föreningens medlemmar i samband med årsmöteskallelsen kan få kännedom om valberedningens förslag.

## Revisorer

### 24 § Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse. Av revisionsberättelsen ska framgå om revisorerna rekommenderar årsmötet att fastställa balansräkningen eller ej samt lämna förslag om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet eller ej för den tid revisionen har omfattat.

## Styrelsen

### 25 § Sammansättning och ansvar

Föreningens angelägenheter hanteras på uppdrag av föreningens årsmöte av en styrelse bestående av minst fem och högst nio ledamöter samt minst två och högst tre suppleanter.

Årsmötet väljer styrelsens ordförande och övriga ledamöter samt suppleanter. Om fler än hälften av övriga ledamöter och suppleanter ska väljas utses tre övriga ledamöter och en suppleant på två år samt, övriga på ett år. Avgår styrelseledamot före mandattidens utgång utser styrelsen inom sig ersättare bland ledamöterna eller suppleanterna för tiden fram till nästa årsmöte.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande, sekreterare, kassör, roddchef och materielförvaltare. Styrelsen har rätt att adjungera personer till styrelsen för fullgörande av speciella uppgifter.

Styrelsen beslutar inom sig hur arbetsuppgifterna ska fördelas. Styrelsens ordförande och övriga ledamöter är gemensamt ansvariga för sina beslut. Den styrelsemedlem som ej har

reserverat sig till protokollet mot ett beslut anses delaktig i detsamma. Vid omröstning inom styrelsen har ordföranden utslagsröst vid lika röstetal.

## **26 § Styrelsens uppgifter**

Styrelsen ska ansvara för organisation och förvaltning av föreningens angelägenheter.

Det åligger styrelsen att

- utveckla föreningens verksamhet,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- tillse att lagar, förordningar och övriga för föreningen bindande regler följs,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper, protokoll med flera handlingar som ger information om styrelsens verksamhet,
- förbereda årsmöte och extra årsmöte, och
- löpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter.

Det åligger ordföranden att

- vara föreningens officiella representant,
- leda styrelsens förhandlingar och arbete,
- ansvara för att kallelser till styrelsemöten utsänds,
- vara personalansvarig, och
- övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs.

Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreterare, kassör, roddchef och materielförvaltare

Det åligger sekreteraren att

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- svara för att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvarar för att föreningens historia dokumenteras, och
- upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.
- Det åligger kassören att svara för att medlemsförteckning förs,
- svara för att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer med flera,
- svara för föreningens bokföring,
- upprätta förslag till balans- samt resultaträkningar,
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- svara för att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- svara för upprättande av kontrolluppgifter och deklarationer och annat i förhållande till det allmänna som ankommer på föreningen,
- föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs, och
- svara för att föreningens medlemmar är försäkrade när de deltar i föreningens verksamhet, samt att föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade.



Det åligger roddchefen att

- ansvara för planering och ledning av roddverksamheten, och
- besluta om deltagande i tävlingar och träningsläger.

Det åligger materielförvaltaren att

- ansvara för förvaltning av föreningens byggnader och materiel

## **27 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen upprättar en sammanträdesagenda vid verksamhetsårets första möte. Antalet sammanträden ska vara lägst fem per år. Ordföranden ansvarar för att kallelse utsänds. Styrelsen ska även sammanträda då ordföranden eller minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. Suppleant går in i frånvarande ledamots ställe. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga närvarande ledamöter (inklusive suppleant som går in i frånvarande ledamots ställe) är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller sammanträde via tekniska media. Om särskilt protokoll inte upprättas ska sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.

## **28 § Överlåtelse av uppdrag**

Styrelsen får uppdra till enskild medlem eller grupp av medlemmar att enligt styrelsens direktiv utföra särskilda uppgifter.

